



На основу члана 61., у вези члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 2646/2019-09 од 24.10.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број 2647/2019-09 од 24.10.2019. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности услуге, број 404-1/120у-2019-28 - израда анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце

	Датум и време:
Крајњи рок за подношење понуда	29.01.2020. године до 10⁰⁰ часова
Јавно отварање понуда	29.01.2020. године у 11⁰⁰ часова

У Нишу, децембар 2019. године

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1

- I Општи подаци о јавној набавци
- II Упутство понуђачима како да сачине понуду
- III Критеријуми за доделу уговора
- IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 26., члана 75. и члана 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
- V Овлашћење представника понуђача
- VI Изјава понуђача
- VII Изјава понуђача и подизвођача
- VIII Изјава групе понуђача
- IX Образац понуде
- X Техничка спецификација услуге - Пројектни задатак
- XI Модел уговора
- XII Образац трошкова припреме понуде
- XIII Образац меничног овлашћења

Конкурсна документација има укупно 41 страну.

ПОДНОСИЛАЦ ПОНУДЕ:

Назив: _____

Адреса седишта: _____

Контакт особа: _____

Телефон/телефакс: _____

e-mail: _____

ПРИМАЛАЦ ПОНУДЕ:

СЛУЖБА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ГРАДА НИША

Ул. 7. јули бр. 6, 18000 НИШ

(канцеларија бр. 13, на првом спрату)

П О Н У Д А

у поступку јавне набавке мале вредности услуге, број 404-1/120у-2019-28 -
израда анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом
безбедних рута за кретање деце

НЕ ОТВАРАТИ !

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац: Град Ниш - Градска управа града Ниша, ПИБ: 100232752 и МБР: 17620541, 18000 Ниш, Ул. Николе Пашића број 24; <http://www.ni.rs/>; <http://www.ni.rs/gradska-uprava/javne-nabavke/>.

Предмет јавне набавке: Пружање услуге израде анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце

Назив и ознака из општег речника набавке:

71241000-9 Студије изводљивости, саветодавне услуге, анализа

Врста поступка: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о општем управном поступку у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама, Законом о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци, као и са законима, прописима, стандардима, уредбама, нормама квалитета и техничким условима који важе за предметну јавну набавку.

Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о набавци услуге.

Контакт особа: Лица за контакт у времену од 7:30 до 15:30 сати (од понедељка до петка) су: Игор Трајковић дипл. инж. саоб. из Секретаријата за комуналне делатности, енергетику и саобраћај, е-mail: tigor@gu.ni.rs и Мирјана Илић из Службе за јавне набавке за правна питања, е-mail: javne.nabavke@gu.ni.rs

II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Позив за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности услуге, број 404-1/120у-2019-28 - израда анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце, објављен је дана 14.01.2020. године на Порталу јавних набавки <http://portal.ujn.gov.rs/> и званичној интернет страници Града Ниша <http://www.ni.rs/gradska-uprava/javne-nabavke/>.

КОМПЛЕТНОМ ПОНУДОМ СМАТРАЋЕ СЕ СВАКА ПОНУДА КОЈА САДРЖИ:

а) **Изјаву понуђача** - попуњену и потписану, уколико понуђач самостално подноси понуду, или

Изјаву понуђача и подизвођача - попуњену и потписану, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, или

Изјаву групе понуђача - попуњену и потписану, уколико понуду подноси група понуђача.

Напомена: Понуђачи достављају једну од три изјаве у зависности од начина наступа.

б) **Образац понуде** - попуњен и потписан;

в) **Модел уговора** - попуњен и потписан;

г) **Средство обезбеђења за озбиљност понуде: 1 (једна) бланко соло меницу** (која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије) са меничним овлашћењем, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке **или** извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије и копију картона депонованих потписа;

Напомена: Меница не сме бити перфорирана.

д) Доказе о испуњености додатног услова из чл. 76. ст. 2. ЗЈН у погледу пословног капацитета дефинисаног овом конкурсном документацијом, и то:

- Референтну/е листу/е о израђеним пројектима (за сваки појединачни пројекат, наведен у референтној листи, понуђач додатно треба да достави:

* Фотокопију закљученог уговора за предметну референцу;

* Потврду/е о референци израђене и потписане од стране Наручиоца пројекта, о успешно реализованом уговору које, поред осталих података, морају обавезно садржати: податке о издаваоцу потврде (назив наручиоца, седиште, матични број, порески идентификациони број (ПИБ) и контакт телефон), податке о привредном субјекту који је пружио услуге, опис пружених услуга, на основу које ће понуђач на несумњив начин доказати да испуњава пословни капацитет, датум, месец и годину пружња услуга);

ђ) Доказе о испуњености додатног услова из чл. 76. ст. 2. ЗЈН у погледу кадровског капацитета, дефинисаног овом конкурсном документацијом, и то:

- **копије дипломе или уверења о стеченом високом образовању, копије М обрасца осигурања и копије Уговора о раду** којим доказује да је исти у радном односу код понуђача (на одређено или неодређено време) или **копије уговора којим се регулише рад ван радног односа** (копију Уговора о обављању привремених и повремених послова или Уговора о допунском раду или Уговора о делу), уколико је ангажован код понуђача по основу уговора о раду ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202 за најмање 2 (два) доктора техничких наука из уже научне области саобраћај и транспорт - Безбедност саобраћаја;

- **копије дипломе или уверења о стеченом високом образовању, копије М обрасца осигурања и копије Уговора о раду** којима се доказује да су исти у радном односу код понуђача (на одређено или неодређено време) или **копије уговора којим се регулише рад ван радног односа** (копију Уговора о обављању привремених и повремених послова или Уговора о допунском раду или Уговора о делу), уколико је ангажован код понуђача по основу уговора о раду ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202. и **копије сертификата проверивача и ревизора безбедности саобраћаја** за најмање 3 (три) дипломирана инжењера саобраћаја, и

- **копије важеће личне лиценце** за најмање два имаоца лиценце број 370 за одговорног пројектанта саобраћаја и саобраћајне сигнализације издате од стране Инжењерске коморе Србије, односно лиценце за одговорног пројектанта за ужу стручну област друмски саобраћај (интегрални и унутрашњи саобраћај) (СП 07-01), издате од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Напомена: Уколико у доказивању кадровског капацитета учествује директор, оснивач, односно члан привредног друштва, исти не мора бити запослен у привредном друштву, али је у обавези да достави одговарајући образац М осигурања.

е) У случају подношења заједничке понуде, доставити **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи делове прецизно наведене у тач. 8. овог Упутства;

ж) Понуђач може да у оквиру понуде достави **Образац трошкова припреме понуде** - попуњен и потписан.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди;

Напомена: Достављање обрасца трошкова припреме понуде није обавезно.

з) Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у склопу понуде.

1. Подаци о језику на коме понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду, са свим приложеним актима и исправама, на српском језику на коме је и сачињена ова конкурсна документација и на коме се води поступак јавне набавке. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик без обавезе овере од стране овлашћеног судског тумача.

2. Начин подношења понуде

Понуда се сматра благовременом ако је примљена на адресу: Градска управа Града Ниша - Служба за јавне набавке, ул. 7. јули бр. 6, 18000 Ниш, канцеларија број 13 (на првом спрату), најкасније до **29.01.2020. године, до 10:00 часова**, непосредно или путем поште.

Јавно отварање понуда ће се обавити истог дана, по истеку рока за подношење понуда, у **11:00 часова**, у објекту Града Ниша у ул. 7. јули бр. 6 (сала у приземљу).

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на коју понуђач лепи попуњен Образац бр. 1. из конкурсне документације и уписује назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и е-mail подносиоца понуде **или** уписује следеће податке: назив, адресу седишта, телефон и контакт особу подносиоца понуде - понуђача, назив и адресу примаоца понуде - Градска управа Града Ниша - Служба за јавне набавке, ул. 7. јули бр. 6, 18000 Ниш, (канцеларија број 13), број и назив јавне набавке за коју подноси понуду са назнаком „НЕ ОТВАРАТИ“.

Лице задужено за пријем понуде (референт) је дужно да, приликом пријема понуде/измене понуде/допуне понуде/ опозива понуде, без одлагања, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележи датум и време пријема и да у деловодној документацији евидентира број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико референт уочи неправилности приликом пријема понуде/измене понуде/допуне понуде/ опозива понуде (нпр. понуда није означена као понуда па је отворена, достављена је отворена или оштећена коверта и сл.), дужан је да о томе сачини писану службену белешку и достави је члановима комисије.

Примљене понуде чува референт до момента отварања понуда када их предаје комисији.

Наручилац не одговара за оштећења коверте или кутије настале у транспорту и за неадекватно достављење понуде.

Уколико је понуда достављена непосредно, прималац понуде Град Ниш, Градска управа Града Ниша - Служба за јавне набавке, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6, предаће понуђачу потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора обавезно садржати све тражене обрасце из конкурсне документације или обрасце сачињене, попуњене и потписане од стране понуђача под условом да исти садрже све податке који су наведени у обрасцима из конкурсне документације попуњене и потписане.

Понуда мора бити јасна, откуцана или читко написана штампаним словима (оловком која не може бити графитна), са потписом овлашћеног лица понуђача, а у свему у складу са обрасцима из конкурсне документације.

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима («Сл. гласник РС» бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18). Наиме, понуђач који у свом пословању не употребљава печат у складу са законом и оснивачким актом, није дужан да тражену документацију оверава печатом.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњене обрасце дате у конкурсној документацији потпишу сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача која претходно попуњена мора бити потписана од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи из групе понуђача определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона о јавним набавкама.

У случају да је заједничка понуда поднета од стране групе понуђача, потребно је назначити на коверти или на кутији „**Заједничка понуда**“ и навести назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и e-mail свих понуђача из групе понуђача.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

Пожељно је да понуђач понуду повеже у јединствену целину.

3. Партије

Набавка није обликована по партијама.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне или опозива понуде у смислу чл. 87. ст. 6. ЗЈН

У року одређеном за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

У случају измене или допуне понуде, понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

У случају опозива понуде, понуђач је дужан да јасно назначи да врши опозив понуде у виду изјаве која мора бити потписана. Опозвана понуда ће неотворена бити враћена понуђачу по спроведеном поступку јавног отварања понуда.

Измену, допуну или опозив понуде понуђач је дужан да назначи на коверти или на кутији, са навођењем редног броја и предмета јавне набавке на коју се односи и текста „НЕ ОТВАРАТИ“ и да у року одређеном за подношење понуда достави на адресу: Градска управа Града Ниша - Служба за јавне набавке, ул. 7. јули бр. 6, 18000 Ниш, (канцеларија број 13, на првом спрату):

„Измена понуде за поступак јавне набавке мале вредности услуге, број 404-1/120у-2019-28 - израда анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце - „НЕ ОТВАРАТИ“, или

„Допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности услуге, број 404-1/120у-2019-28 - израда анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце - „НЕ ОТВАРАТИ“, или

„Опозив понуде за поступак јавне набавке мале вредности услуге, број 404-1/120у-2019-28 - израда анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце - „НЕ ОТВАРАТИ“, или

„Измена и допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности услуге, број 404-1/120у-2019-28 - израда анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце - „НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу седишта понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу седишта свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У делу конкурсне документације Образац понуде и Моделу уговора понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или подноси понуду са подизвођачем/има или као заједничку понуду.

7. Понуда са подизвођачем/има

Понуђач који ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу/има дужан је да у делу конкурсне документације Образац понуде и Моделу уговора наведе да понуду подноси са подизвођачем/има, назив и адресу седишта подизвођача, док је у Обрасцу понуде дужан да наведе проценат од укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% и део предмета набавке који ће поверити подизвођачу, као и да достави обрасце и доказе тражене конкурсном документацијом.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребна важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, понуђач може доказати

испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршења тог дела набавке. Претходно попуњену Изјаву понуђача и подизвођача потписују понуђач и сви подизвођачи. Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који извршење набавке делимично поверава подизвођачу, подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. ст. 1. тачка 1), 2) и 4) и из члана 75. ст. 2. ЗЈН.

Понуђач, односно Пружалац услуге, не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор.

Понуђач, односно Пружалац услуге, у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у делу конкурсне документације Обрасцу понуде и Моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у складу са чланом 81. ЗЈН, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. ст. 1. тачка 1), 2) и 4). У том случају група понуђача је дужна да за сваког члана групе достави доказе да испуњава услове из члана 75. ст. 1. тачка 1), 2) и 4) и из члана 75. ст. 2. ЗЈН. Услов из чл. 75. ст. 1. т. 5) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове из члана 76. став 2. ЗЈН група понуђача испуњава заједно.

Саставни део заједничке понуде, поред осталих образаца и доказа тражених конкурсном документацијом, је Споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке и који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,

а може садржати и податке о:

- 1) понуђачу који у име групе потписује уговор,
- 2) понуђачу који у име групе подноси средство обезбеђења (уколико исто наручилац захтева конкурсном документацијом),
- 3) понуђачу који издаје рачун,
- 4) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 5) понуђачу који ће у име групе понуђача поднети захтев за заштиту права, у супротном, захтев ће моћи да поднесу само заједнички сви чланови групе понуђача која је поднела заједничку понуду.

У споразуму навести назив и адресу седишта понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати све потребне обрасце дате у конкурсној документацији, у случају да се понуђачи из групе понуђача одреде да један понуђач из групе попуни и потпише све обрасце дате у конкурсној документацији, **изузев Изјаве групе понуђача.**

У споразуму навести назив и адресу седишта понуђача из групе понуђача који ће попунити и потписати све потребне обрасце дате у конкурсној документацији, у случају да се понуђачи из групе понуђача одреде да један понуђач из групе попуни и потпише све обрасце дате у конкурсној документацији, **изузев Изјаве групе понуђача.**

Изјаву групе понуђача потписују сви понуђачи из групе понуђача.

Сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Чланови групе понуђача дужни су да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Захтеви у погледу траженог начина и рока плаћања, рока пружања услуге и рока важења понуде

9.1. Начин и рок плаћања

Плаћање ће се вршити уплатом на текући рачун изабраног понуђача - Пружаоца услуге након доставе анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце, у количинама дефинисаним Уговором, у свему у складу са Пројектним задатком и испостављања исправног рачуна о пруженој предметној услузи, у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана, а у складу са роковима прописаним Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС" број 119/12, 68/15 и 113/2017) и Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура“ (Сл. гласник РС број 7/2018, 59/2018 и 8/2019).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Рок пружања услуге: не може бити дужи од 120 (стодвадесет) календарских дана рачунајући од дана закључења уговора.

9.3. Рок важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. Валута и начин на који је наведена и изражена цена у понуди, за све партије

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ.

Цена дата у понуди је фиксна и не може се мењати.

Цена мора бити изражена са две децимале у складу са правилом заокруживања бројева.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закон о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним и исте, по добијању образложења, проверити.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у оквиру понуде.

11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза понуђача

I Понуђач је дужан да уз понуду достави:

* као **средство обезбеђења за озбиљност понуде:** 1 (једну) бланко соло меницу (која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије) са меничним овлашћењем, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем понуђач ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница платива на први позив и да је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење мора важити колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;

- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не достави потписан уговор о јавној набавци;

- уколико понуђач коме је додељен уговор, не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла и/или полису осигурања у складу са захтевима из конкурсне документације.

Уколико понуђач не достави меницу, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II Понуђач коме је додељен уговор - Пружалац услуге је дужан да преда Наручиоцу као средство обезбеђења за добро извршење посла, у тренутку закључења уговора: 1 (једну) бланко соло меницу (која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије) са меничним овлашћењем, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем Пружалац услуге ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока важења уговора.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла уколико се Пружалац услуге не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла у уговореном року.

12. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, уз назнаку којим посебним прописом су ти подаци утврђени као поверљиви, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака „ПОВЕРЉИВО”, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико подносилац понуде не наведе по ком пропису су подаци у понуди утврђени као поверљиви, са њима ће се поступати као да нису поверљиви.

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама.

13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима заинтересовано лице упутиће на адресу наручиоца, са напоменом: „Захтев за додатним информацијама или појашњењима - ЈН број 404-1/120у-2019-28“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и обавештење о продужењу рока за подношење понуда објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем поште или електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. Негативне референце

Наручилац може, сходно чл. 82. ЗЈН, одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и чл. 25. ЗЈН;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

16. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву из конкурсне документације (Изјава понуђача или Изјава понуђача и подизвођача или Изјава групе понуђача), дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности на снази у време подношења понуде.

17. Изјава о независној понуди

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву из конкурсне документације (Изјава понуђача или Изјава понуђача и подизвођача или Изјава групе понуђача), дату под кривичном и материјалном одговорношћу којом потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

18. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се доставља на адресу: Град Ниш, Градска управа града Ниша - Служба за јавне набавке, Ул. 7. јули бр. 6 (канцеларија број 13, на првом спрату), непосредно писаним путем или препорученом поштом са повратницом или електронском поштом на e-mail javne.nabavke@gu.ni.rs.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона о јавним набавкама или Одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона о јавним набавкама, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке мале вредности износи 60.000 динара, без обзира на то:

- да ли се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете пре или после истека рока за подношење понуда;
- да ли је поступак јавне набавке обликован по партијама;
- колика је процењена вредност јавне набавке;
- колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

Уз захтев доставити доказ о плаћеној такси у складу са чланом 156. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у износу од 60.000 динара, у складу са **Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права** Републичке комисије за заштиту права понуђача у поступцима јавних набавки (<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>).

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

20. Рок за закључење уговора

Уговор о јавној набавци, потписан од стране наручиоца, ће бити достављен понуђачу коме је додељен уговор, у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из чл. 149. ЗЈН.

Понуђач коме је додељен уговор је у обавези да исти потпише и достави наручиоцу у року од 3 (три) дана од дана пријема.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

21. Битни недостаци понуде

Сходно чл. 106. ЗЈН наручилац ће одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

22. Начин достављања доказа

Доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН, Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре: www.apr.gov.rs.

Понуђачи који се налазе у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре и који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре www.apr.gov.rs не морају да доставе доказе из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН: извод из регистра агенције за привредне регистре, Потврде надлежног суда, односно МУП-а, да понуђач односно, његов законски заступник, нису осуђивани за кривична дела која су наведена у члану 75. став 1. тачка 2) ЗЈН и потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

У случају да понуда понуђача не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, понуђач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су исти подаци јавно доступни. Наручилац не може одбити понуду као неприхватљиву, зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писано обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Врста критеријума за оцењивање понуда

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

Напомена: Од 1. септембра 2018. године укида се свака предност за понуђаче из Републике Србије у поступцима јавних набавки услуга у односу на понуђаче из држава чланица Европске уније.

Предност дата домаћим понуђачима у поступцима јавних набавки услуга у односу на државе које нису чланице ЕУ и даље се остварује у складу са одредбама члана 86. ст. 1-4. ЗЈН, а да се ова предност не примењује у односу на државе потписнице СЕФТА Споразума, сходно члану 86. став 10. ЗЈН.

Критеријум на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок пружања услуге**.

У случају истог понуђеног рока пружања услуге, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок важења понуде**.

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писаним путем обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући назив понуђача коме се уговор додељује.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 26.,
ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН, а исте доказује достављањем следећих доказа, и то:

Обавезни услови које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН:** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН:** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН:** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
Напомена: Понуђач је у обавези да измири све доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, чији је обвезник, у складу са важећим прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, што значи не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе.
- 4. Услов из чл. 75. ст. 2. ЗЈН:** да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Додатни услови које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1. Услов из чл. 76. ст. 2. Закона - пословни капацитет:** да је понуђач у последњих пет година до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки израдио минимално:
 - 2 (два) пројекта који се односе на безбедност саобраћаја у зони основних школа, са предлогом мера и активности,
 - 2 (два) пројекта безбедности саобраћаја који се односе на оцењивање безбедности путева у складу са међународно примењеном (прихваћеном) методологијом;

2. Услов из чл. 76. ст. 2. Закона - кадровски капацитет: да за извршење предметне јавне набавке има, ангажовано по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време) или Уговора којим се регулише рад ван радног односа, и то:

- најмање 2 (два) доктора техничких наука из уже научне области саобраћај и транспорт - Безбедност саобраћаја и
- најмање 3 (три) дипломирана инжењера саобраћаја који поседују сертификате проверивача и ревизора безбедности саобраћаја, од којих су најмање два имаоци лиценце број 370 за одговорног пројектанта саобраћаја и саобраћајне сигнализације издате од стране Инжењерске коморе Србије, односно лиценце за одговорног пројектанта за ужу стручну област друмски саобраћај (интегрални и унутрашњи саобраћај) (СП 07-01), издате од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

ДОКАЗ:

1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) и из члана 75. ст. 2. ЗЈН понуђачи доказују достављањем:

Изјаве понуђача - попуњена и потписана, уколико понуђач самостално подноси понуду,

или

Изјаве понуђача и подизвођача - попуњена и потписана, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,

или

Изјаве групе понуђача - попуњена и потписана, у случају уколико понуду подноси група понуђача;

Напомена: Понуђачи достављају једну од три изјаве у зависности од начина наступа.

2. Испуњеност додатног услова из чл. 76. ст. 2. ЗЈН у погледу пословног капацитета дефинисаног овом конкурсном документацијом, понуђачи доказују достављањем: Референтне листе о израђеним пројектима (за сваки појединачни пројекат, наведен у референтној листи, понуђач додатно треба да достави: Фотокопију закљученог уговора за предметну референцу; Потврду/е о референци израђене и потписане од стране Наручиоца пројекта, о успешно реализованом уговору које, поред осталих података, морају обавезно садржати: податке о издаваоцу потврде (назив наручиоца, седиште, матични број, порески идентификациони број (ПИБ) и контакт телефон), податке о привредном субјекту који је пружио услуге, опис пружених услуга, на основу које ће понуђач на несумњив начин доказати да испуњава пословни капацитет, датум, месец и годину пружња услуга);

3. Испуњеност додатног услова из чл. 76. ст. 2. ЗЈН у погледу кадровског капацитета, дефинисаног овом конкурсном документацијом, понуђачи доказују достављањем:

- **копије дипломе или уверења о стеченом високом образовању, копије М обрасца осигурања и копије Уговора о раду** којим доказује да је исти у радном односу код понуђача (на одређено или неодређено време) или **копије уговора којим се регулише рад ван радног односа** (копију Уговора о обављању привремених и повремених послова или Уговора о допунском раду или Уговора о делу), уколико је ангажован код понуђача по основу уговора о раду ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202 за најмање 2 (два) доктора техничких наука из уже научне области саобраћај и транспорт - Безбедност саобраћаја;

- **копије дипломе или уверења о стеченом високом образовању, копије М обрасца осигурања и копије Уговора о раду** којима се доказује да су исти у радном односу код понуђача (на одређено или неодређено време) или **копије уговора којим се регулише рад ван радног односа** (копију Уговора о обављању привремених и повремених послова или Уговора о допунском раду или Уговора о делу), уколико је ангажован код понуђача по основу уговора о раду ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202. и **копије сертификата проверивача и ревизора безбедности саобраћаја** за најмање 3 (три) дипломирана инжењера саобраћаја, и

- **копије важеће личне лиценце** за најмање два имаоца лиценце број 370 за одговорног пројектанта саобраћаја и саобраћајне сигнализације издате од стране Инжењерске коморе Србије, односно лиценце за одговорног пројектанта за ужу стручну област друмски саобраћај (интегрални и унутрашњи саобраћај) (СП 07-01), издате од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Напомена: Уколико у доказивању кадровског капацитета учествује директор, оснивач, односно члан привредног друштва, исти не мора бити запослен у привредном друштву, али је у обавези да достави одговарајући образац М осигурања.

V ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____, ул. _____ бр. _____,
бр.л.к. _____ ПУ _____ овлашћује се да у

име _____ из _____,
(назив понуђача)

може да учествује у поступку јавне набавке мале вредности услуге, број 404-1/120у-2019-28 - израда анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце.

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка јавног отварања понуда за предметну јавну набавку и у друге сврхе се не може користити.

Дана __. __. 2020. године

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

VI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____ у поступку јавне набавке мале вредности услуге, број 404-1/120у-2019-28 - израда анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце, испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН и члана 75. став 2. ЗЈН и услов из члана 26. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;

- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);

- да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

- и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку јавне набавке мале услуге, број 404-1/120у-2019-28 - израда анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце, поднео независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана __. __. 2020. године

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____
и подизвођач/и _____

_____ из _____
_____ из _____
у поступку јавне набавке мале вредности услуге, број 404-1/120у-2019-28 - израда анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце, испуњавају посебно обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН и члана 75. став 2. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;

- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);

- да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Понуђач _____ из _____,
испуњава услов из члана 26. ЗЈН, и то: под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку јавне набавке мале услуге, број 404-1/120у-2019-28 - израда анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце, поднео независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана __. __. 2020. године

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

ПОДИЗВОЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

ПОДИЗВОЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Потребно је да претходно попуњена Изјава понуђача и подизвођача буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и сваког подизвођача, само уколико понуђач извршење предметне јавне набавке делимично поверава подизвођачу. У случају подношења понуде понуђача с већим бројем подизвођача од броја предвиђеног овом Изјавом, потребно је копирати исту, попунити и потписати на наведен начин.

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача из групе понуђача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Понуђачи из групе понуђача:

_____	из _____
_____	из _____
_____	из _____

у поступку јавне набавке мале вредности услуге, број 404-1/120у-2019-28 - израда анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце, испуњавају посебно обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН и члана 75. став 2. ЗЈН и услов из члана 26. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;

- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);

- да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

- и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђују да су понуду у поступку јавне набавке мале услуге, број 404-1/120у-2019-28 - израда анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце, поднели независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана __. __. 2020. године

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ћ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ћ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Потребно је да претходно попуњена Изјава групе понуђача буде потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.
У случају подношења заједничке понуде с већим бројем понуђача из групе понуђача од броја предвиђеног овом Изјавом, потребно је копирати исту, попунити и потписати на претходно наведен начин.

IX ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

у поступку јавне набавке мале вредности услуге, број 404-1/120у-2019-28 -
израда анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом
безбедних рута за кретање деце

Број понуде		
Назив понуђача/понуђача носиоца посла		
Адреса седишта		
Особа за контакт		
Одговорна особа (потписник уговора)		
Телефон и телефакс		
Текући рачун и назив банке		
Матични број		
ПИБ		
Електронска адреса понуђача (e-mail)		

Предмет јавне набавке извршићемо: (у зависности од наступа заокружити и попунити једну од понуђених опција)

а) самостално;

б) са подизвођачима:

Назив подизвођача		
Адреса седишта		
Матични број и ПИБ		
Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу		
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача		
Назив подизвођача		
Адреса седишта		
Матични број и ПИБ		
Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу		
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача		

в) заједнички, у групи са:

Назив понуђача из групе понуђача-члана		
Адреса седишта		
Одговорна особа и контакт телефон		
e-mail		
Матични број и ПИБ		
Назив понуђача из групе понуђача-члана		
Адреса седишта		
Одговорна особа и контакт телефон		
e-mail		
Матични број и ПИБ		

Укупна цена пружања услуге без ПДВ, износи:		
		динара
ПДВ		
	%	динара
Укупна цена пружања услуге са ПДВ, износи:		
		динара

Рок важења понуде: ____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од дана отварања понуда.

Рок пружања услуге: ____ календарских дана (не може бити дужи од 120 календарских дана) рачунајући од дана закључења уговора.

Дана ____ . ____ .2020. године

П О Н У Ћ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Потребно је да понуђач попуни и потпише Образац понуде чиме потврђује тачност података који су наведени у обрасцу. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде потпишу сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати исти.

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

„Анализа безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце“

Опште одредбе и циљеви

Национална Стратегија безбедности саобраћаја на путевима Републике Србије безбедност деце у саобраћају је препознала је као један од приоритета у раду у периоду од 2015. до 2020. године. Национална Стратегија је препознала циљ „без погинуле деце у саобраћају од 2020. године“ чиме је јасно истакнута спремност да се у периоду Стратегије, анализира систем, препознају недостаци и успоставе системске мере за унапређење безбедности деце у саобраћају. Уједно, постављен је значајни изазов свим институцијама безбедности саобраћаја, а посебно локалним, како би се осигурало остварење врло захтевних циљева.

Град Ниш је усвојио Стратегију безбедности саобраћаја на путевима града Ниша за период од 2017. до 2021. године са Акционим планом за спровођење Стратегије. Безбедност деце у саобраћају препозната је као један од приоритета у раду локални тела и Савета за безбедност саобраћаја. На овај начин је истакнуто да је страдање најмлађих учесника у саобраћају је неприхватљиво, али у претходном периоду деца узраста до 14 година чине 2% од укупног броја погинулих лица на територији Града Ниша, што је идентично републичком нивоу.

Према безбедности саобраћаја на путевима града Ниша за период од 2017. до 2021. године са Акционим планом за спровођење Стратегије, у периоду од 2011. до 2016. године у саобраћајним незгодама на територији Града Ниша настрадало је 261 дете, од чега је двоје деце погинуло, 32 је задобило тешке телесне повреде. Деца су најрањивији учесници у саобраћају њихова физичка конституција и недовољно развијена свест о опасностима и ризицима у саобраћају обавезују друштво да учини све напоре како би заштитило ове најмлађе учеснике у саобраћају. Страдање деце у саобраћају је неприхватљиво јер су за та страдања у свим случајевима, директно или индиректно, одговорни одрасли. Деца никада не могу бити крива за повреде у саобраћају.

Истраживања упућују да деца своје прво самостално учешће у саобраћају везују за полазак у основну школу. Управо локације основних школа су места у саобраћајном систему која треба да својим елементима буду прилагођена потребама и карактеристикама деце. Основна школа је издвојена из саобраћајног система и посебно истакнута у оквиру Закона: „Зона школе је део пута или улице која се налази у непосредној близини школе, и као таква обележена је одговарајућом саобраћајном сигнализацијом“.

Имајући ово у виду Град Ниш овом анализом има за циљ да анализира систем безбедности саобраћаја у зонама основних школа, препозна на простор за унапређење свих елемената од којих зависи безбедност деце у зонама школа и пружи основ за даљи ефикасни рад на унапређењу безбедности деце. Ова анализа је намењена деци, родитељима и наставницима, учитељима у школама и треба да пружи смернице на који начин они својим радом могу допринети безбеднијем саобраћају у којем се крећу деца.

Предмет и задатак

Пројектни задатак се реализује у три фазе:

1. Успостављање методологије и реализација истраживања,
2. Анализа резултата истраживања и формирање елабората за 10 основних школа,
3. Јавна презентација резултата истраживања.

За сваку фазу анализе потребно је формирати одговарајући извештај који се доставља по завршетку одговарајуће фазе анализе у штампаној и електронској форми.

У оквиру сваке од фаза анализе потребно је организовати најмање један састанак са представницима Наручиоца на којима би се пратио ток активности у циљу реализације анализе и евентуални проблеми у реализацији.

I ФАЗА

Успостављање методологије подразумева:

- Формирање методологије са сагледавање зоне основне школе као система безбедности саобраћаја, односно као независан део саобраћајног система који свим својим елементима треба да буде усмерен на елиминисање ризика којима су деца изложена, уз јасно препознавање свих локалних чинилаца безбедности саобраћаја који имају утицаја на те ризике.
- Методологија треба да сагледава безбедност деце која похађају од првог до четвртог разреда основних школа.
- Методологија треба да дефинише релевантне индикаторе система безбедности деце у зони основних школа, да омогући њихово поређење, праћење и анализирање. Индикатори треба на ваљан начин да осликавају ризик од страдања деце у зони конкретне основне школе.
- Методологијом треба да буду обухваћене зоне 10 основних школа са територије града Ниша. Извршилац формира предлог 10 конкретних основних школа, док Наручилац даје сагласност на предлог, након чега је могуће формирање методологије и реализација истраживања.
- Методологијом мора да буду обухваћени и анализирани подаци о саобраћајним незгодама са учешћем деце за период од 2016. до 2018. године.
- Методологија треба да обухвати анализу просторне расподеле саобраћајних незгода.
- Методологијом треба да буде дефинисан сет индикатора безбедности саобраћаја који ће описивати елементе безбедности зоне основне школе као што су: рад институција система безбедности саобраћаја, инфраструктура, понашање учесника у саобраћају, едукација и сл.
- Методологија подразумева реализацију низа истраживања ставова значајних за ову проблематику: ставова деце, ставова родитеља, учитеља и директора основних школа.
- Методологија подразумева сагледавање инфраструктуре у зонама основних школа са аспекта безбедности деце.
- Методологијом је потребно анализирати систем едукације деце о безбедности у саобраћају кроз традиционални приступа, али и кроз

ваннаставне активности, додатне активности које су циљане на категорију најмлађих учесника у саобраћају.

- Методологијом је потребно препознати руте за кретање деце на путу од школе до куће и формирати прегледне карте ових рута

Реализација истраживања подразумева:

- Дефинисање 10 зона основних школа на којима ће се вршити истраживања уз сагласност Наручиоца.

- Анализу свих истраживања појединачно у 10 основних школа, на узорку који је релевантан за сваку појединачну школу.

- Анализу саобраћајних незгода и њихових последица коју је потребно спровести за период 2016-2018. године, на основу свих доступних података о саобраћајним незгодама из базе података МУП – Управе саобраћајне полиције, при чему треба посебно размотрити просторну анализу саобраћајних незгода саучешћем деце у односу на зоне основних школа.

- Потребно је утврдити вредности сета индикатора безбедности саобраћаја треба да описује елементе безбедности зоне основне школе као што су: институционални оквир, стратешки оквир, финансирање, стање безбедности деце у саобраћају, паметна зона школе, инфраструктура за возаче, инфраструктура за безбеднију децу у саобраћају, понашање возача, понашање деце, едукација (деце, учитеља, родитеља и др.) и сл.

- Анализу истраживања ставова значајних за ову проблематику у оквиру интервјуа / анкете: ставова деце, ставова родитеља, учитеља и директора основних школа.

- Анализу елемената провере безбедности саобраћаја на саобраћајној инфраструктури у зонама основних школа.

- Анализа треба да омогући препознавање руте за кретање деце на путу од школе до куће за сваку појединачну школу.

- Анализа досадашњих активности на унапређењу знања и вештина деце за безбедно учествовање у саобраћају.

II ФАЗА

Анализа резултата истраживања и формирање елабората за 10 основних школа

У овој фази врши се систематизација и обрада свих прикупљених података. У оквиру ове фазе потребно је формирати минимум:

- Елаборат за сваку основну школу.
- Обједињени преглед сета индикатора за све основне школе.
- Формирање плаката са уцртаним рутама кретања деце.
- Формирање препорука за унапређење безбедности деце у саобраћају у зонама основних школа, појединачно за сваки сет и школу.
- Формирање обједињене карте са уцртаним зонама школа.
- Предлог садржаја трибина за родитеље и децу основних школа.

III ФАЗА

Јавна презентација резултата истраживања

Јавна презентација истраживања и резултата подразумева формирање презентација и јавне наступе чланова тима Извршиоца.

- Извршилац је дужан да након завршетка друге фазе Анализе, према усвојеном плану на који сагласност даје Наручилац, реализује трибине безбедности саобраћаја намењене родитељима, деци и наставницима.

- Трибине треба да буду у трајању од минимум 45 минута, треба да обухвате најзначајније закључке реализоване анализе, буду прилагођене циљној групи и сл.

- Трибине се реализују у простору који обезбеђује Наручилац, а у терминима који су дефинисани минимум 15 дана унапред. На трибине треба да буду позвани родитељи деце, деца и наставно особље школа које су обухваћене овим Анализом, за шта је задужен Наручилац.

- Извршилац је дужан да јавно наступа у складу са захтевима Наручиоца и презентује Анализу у јавности и на стручним скуповима, на начин који ће истицати позитивне ефекте ове Анализе.

Након предаје коначног текста анализе потребно је извршити јавну промоцију Резултата на седници Савета за безбедност саобраћаја Града Ниша. Презентација треба да траје најмање један школски час (45 минута) и да обухвати најзначајније резултате истраживања.

Сви завршни елементи Анализе достављају се штампано у 5 примерака, са пратећим ЦД-ом.

XI МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), дана *.*.2020. године, закључује се

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГЕ

између уговорних страна:

1. ГРАД НИШ

Ниш, Ул. 7.јули бр.2
матични број:17620541;
ПИБ:100232752;
текући рачун: 840-157640-83
који заступа градоначелник
Дарко Булатовић
(у даљем тексту **Наручилац**)
с једне стране, и

2. _____

матични број: _____
ПИБ: _____
текући рачун: _____
кога заступа _____

(у даљем тексту: **Пружалац услуге**),
с друге стране

Наручилац је Одлуком број * од *.*.2020. године Понуђачу - Пружаоцу услуге, доделио уговор о јавној набавци након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности услуге, број 404-1/120у-2019-28 - израда анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог Уговора пружање услуге израде анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце.

Обим и врста предметне услуге детаљно су одређени у Техничкој спецификацији услуге - Пројектном задатку.

Пружалац услуге ће своју обавезу из претходног става овог члана вршити у свему у складу са понудом број _____ од _____ 2020. године и Техничком спецификацијом услуге.

Образац понуде и Техничка спецификација услуге, из понуде Пружаоца услуге бр. _____ од _____.2020. године, чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Пружалац услуге пружа уговорене услуге из чл. 1. овог Уговора на један од следећих начина (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) заједнички, као група следећих понуђача:

_____ из _____ (носилац посла)
_____ из _____ (члан групе)
_____ из _____ (члан групе)

в) са подизвођачима:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

ВРЕДНОСТ УГОВОРЕНЕ УСЛУГЕ

Члан 3.

Укупна цена пружања услуге која је предмет овог Уговора износи _____ динара, без пореза на додату вредност, што са обрачунатим порезом на додату вредност по стопи од __%, који износи _____ динара, чини укупно _____ динара, из понуде Пружаоца услуге бр. _____ од __.__.2020. године.

Члан 4.

Укупна цена дата у понуди је фиксна и не може се мењати.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом Уговору изврши уплатом на текући рачун Пружаоца услуге бр. _____ код _____ банке, и то након доставе анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце, у количинама дефинисаним Уговором, у свему у складу са Пројектним задатком и испостављања исправног рачуна о пруженој предметној услузи, у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана, а у складу са роковима прописаним Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС" број 119/12, 68/15 и 113/2017) и Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура“ (Сл. гласник РС број 7/2018, 59/2018 и 8/2019).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Обавезе плаћања које, по овом уговору, доспевају у наредној години, Наручилац ће реализовати по обезбеђивању финансијских средстава и усвајању финансијског плана за ту годину, и то највише до износа средстава која ће му за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 6.

Пружалац услуге је у оквиру израде анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце, обавезан да:

- анализу безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце уради квалитетно и стручно, у свему према пројектном задатку, важећим стандардима, нормативима и одговарајућим законима из области саобраћаја;

- анализу безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце преда прописно увезан и запечаћен, (у 6 (шест) примерака) и у електронској форми (на CD, документа отворена за измене), у docx и pdf формату, као и другим изворним форматима у којима су подаци обрађивани;

- Приликом израде анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце консултује Наручиоца;

- Омогући Наручиоцу увид у израду анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце која је предмет овог уговора;

- Да пре коначне верзије сачини верзију анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце у виду предлога и исту преда Наручиоцу, на сагласност.

Наручилац задржава сва права над прикупљеним и обрађеним подацима, техничким материјалима обрађеним и израђеним у току пројекта, нацртима, коначним документима и другим материјалима који су настали у поступку израде анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце. Пружалац услуге може да објављује резултате ове анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце у домаћој и међународној стручној и научној литератури, искључиво уз писано одобрење Наручиоца и уз обавезно навођење назива наручиоца (Град Ниш - Савет за безбедност саобраћаја).

Члан 7.

Уколико Пружалац услуге не поступи по унапред наведеним уговорним обавезама, Пружалац услуге сноси одговорност за насталу штету коју Наручилац претрпи због непоступања по уговорним обавезама, у ком случају Наручилац има право да од Пружаоца услуге захтева накнаду штете.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 8.

Наручилац ће образовати посебну стручну Комисију која ће пратити динамику и квалитет пружања услуге и извршити пријем анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце која је предмет овог уговора.

Комисија коју је образовао Наручилац за праћење динамике и квалитета пружања услуге и пружалац услуга записнички констатују извршење услуга.

РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 9.

Пружалац услуге се обавезује да Пројекат уради и преда наручиоцу у року од ____ календарских дана (не може бити дужи од 120 календарских дана) рачунајући од дана закључења уговора.

Члан 10.

Рок пружања предметне услуге може бити продужен само уз писмену сагласност обе уговорне стране услед непредвиђених околности за које није одговорна ни једна уговорна страна или дејства више силе, без промене уговорене цене, у складу са Законом о јавним набавкама, у ком случају се закључује Анекс овог уговора у смислу продужења рока за пружање услуге.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

Уколико Пружалац услуге не пружа за време трајања уговора услуге у року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених услуга.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити без претходног пристанка Пружаоца услуге умањењем рачуна за обрачунати износ.

Пружалац услуге се ослобађа обавезе уговорне казне ако је до неиспуњења уговорне обавезе за завршетак посла у уговореном року, дошло због узрока за који Пружалац услуге није одговоран и ако за исте достави доказе.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

Пружалац услуге је дужан да преда Наручиоцу као средство обезбеђења за добро извршење посла, у тренутку закључења уговора: 1 (једну) бланко соло меницу (која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије) са меничним овлашћењем, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем Пружалац услуге ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока важења уговора.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла уколико се Пружалац услуге не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла у уговореном року.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 13.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обеју уговорних страна и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла.

Уговор се може мењати и допуњавати само сагласношћу обеју страна уговорница. Измене морају бити сачињене у писаној форми.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 14.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да Пружалац услуге из неоправданих разлога прекине са пружањем услуге.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговорној страни.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, као и других прописа који регулишу ову материју.

Уговорне стране ће сва евентуална спорна питања у вези с овим Уговором решавати споразумно, а за случај да то није могуће спор ће се решавати пред стварно надлежним судом у Нишу.

Члан 16.

Овај уговор, правно и ваљано закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна, сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерака, а Пружалац услуге 1 (један) примерак.

**ЗА НАРУЧИОЦА
ГРАД НИШ
ГРАДОНАЧЕЛНИК**

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

МП. _____
Дарко Булатовић

НАПОМЕНА: Модел уговора представља садржину уговора који ће Наручилац закључити са понуђачем коме буде додељен уговор.

Потребно је да понуђач Модел уговора попуни и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином Модела уговора.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњен Модел уговора потпишу сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати Модел уговора.

Делове Модела уговора означене * попуњава Наручилац.

XII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач _____ из _____, поступајући у складу са чланом 88. став 1. Закона, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку мале вредности услуге, број 404-1/120у-2019-28 - израда анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: ДОСТАВЉАЊЕ ОВОГ ОБРАСЦА НИЈЕ ОБАВЕЗНО.

Дана __. __. 2020. године

П О Н У Ћ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњено Образац трошкова припреме понуде потпишу сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати Образац трошкова припреме понуде.

ХПШ ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, „Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља), Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Сл. гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон, 31/2011 и 139/2014 - др. закон) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења образаца платних налога за извршење платних трансакција у динарима („Сл. гласник РС" бр. 55/2015, 78/2015, 82/2017, 65/2018, 78/2018 и 22/2019) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник РС" бр. 14/2014 и 76/2016),

(назив правног лица)

из _____, _____,
(место) (адреса)

_____, _____, _____,
(матични број) (ПИБ) (рачун)

доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Град Ниш - Градска управа града Ниша, Матични број: 17620541, ПИБ: 100232752; **Жиро-рачун буџета Града Ниша:** 840-157640-83, по моделу 97, са позивом на број 87-521;

За поступак јавне набавке мале вредности услуге, број 404-1/120у-2019-28 - израда анализе безбедности деце у зонама основних школа са предлогом безбедних рута за кретање деце, достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број:

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу, дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде, можете попунити на износ до 10% од укупне цене услуге без урачунатог ПДВ-а, дате у нашој понуди бр. _____ од _____.2020. године и овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу можете безусловно и неопозиво, плативо на први позив, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату са свих наших рачуна као Дужника - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине. Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника - Пружаоца услуге, статусних промена код Дужника - Пружаоца услуге, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење важи најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не достави потписан уговор о јавној набавци;
- уколико понуђач коме је додељен уговор, не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације.

У _____, _____.2020. године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

.....

НАПОМЕНА: Заједно са попуњеним и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити 1 (једну) бланко соло меницу (која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије), копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије и копију картона депонованих потписа.